

Tous les éléments essentiels de votre compte sont regroupés dans la page : Mon Compte

Elle se découpe en plusieurs parties en fonction de la nature des informations

Elle contient des informations différentes selon les droits de l'utilisateur connecté


Comment afficher la page Mon Compte ?

1 Vous y accédez à partir de


Du tableau de bord avec le lien Mon Compte dans le petit menu de gauche

Lien

 Tableau de bord

 Mon compte

 Mes paniers

 Se déconnecter

Bienvenue sur votre tableau de bord

Visualisez ici la synthèse de vos emprunts, réservations, abonnements RSS et recherches enregistrées, ainsi que vos inscriptions aux portails.

Récapitulatif

0
Document(s) emprunté(s)

0
Document(s) réservé(s)

0
Flux rss

0
Recherches enregistrées

Effectuer une [inscription](#) ou [modification](#) auprès d'un portail | >

Comment afficher la page Mon Compte ?


2 Ou encore à partir de

Du lien Mon Profil dans la barre noire de menu en haut de l'écran




Cette deuxième solution est valable uniquement pour les utilisateurs ayant certains droits

Lien




Mes portails

Gestion


 **valerie.crabe@intradef.gouv.fr**

Mon profil

Se déconnecter




MINISTÈRE
DES ARMÉES
*Liberté
Égalité
Fraternité*



CLADE.net

Portail des bibliothèques et centres
de documentation du ministère des Armées

 **Valérie CRABÉ**


Tous les portails

▼

Effectuer une recherche...



[Besoin d'aide pour améliorer votre recherche ?](#)

 **RECHERCHE AVANCÉE**



Une fois que vous êtes connecté, il faut cliquer sur votre identifiant pour faire apparaître le lien Mon Profil

La page Mon Compte



Partie 1 : Informations personnelles

- Tableau de bord
- Mon compte**
- Mes paniers
- Se déconnecter

valerie.crabe@intradef.gouv.fr

Informations personnelles

Nom*
Crabé

Prénom*
Valérie

Courriel secondaire

Téléphone

Affectation

Activité

Fonction

Unité organisationnelle

Entité d'appartenance

Origine
- Aucun(e) -

Adresse postale

Pays
- Aucun(e) -

Adresse de livraison

Pays
- Aucun(e) -

Valider les modifications | ✓

Ces informations sont utiles (voire obligatoires) si vous passez ou gérez des commandes

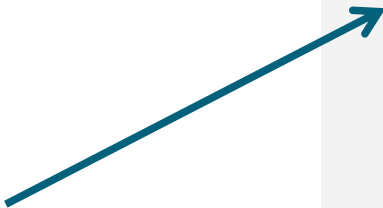
Certaines seront renseignées par DGA-ITE comme l'origine, l'unité organisationnelle ou l'entité d'appartenance

La page Mon Compte

Partie 2 : Informations sur le compte

Si vous êtes un utilisateur authentifié sans droits supplémentaires

Pour modifier son mot de passe (Voir le détail sur un autre tuto)



Informations compte

Courriel *

valerie.crabe@intradef.gouv.fr

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas publique et ne sera utilisée que si vous souhaitez recevoir un nouveau mot de passe, certaines actualités ou des notifications par courriel.

Mot de passe actuel

Requis si vous souhaitez changer l'Adresse de courriel ou le Mot de passe ci-dessous. Réinitialiser votre mot de passe.

Mot de passe



Sécurité du mot de passe :

Confirmer le mot de passe

Etat	Contrainte
Echec	La longueur du mot de passe doit être au moins 8 caractères
Echec	Le mot de passe doit contenir 1 caractères majuscule
Echec	Le mot de passe doit contenir 1 caractères minuscule
Echec	Le mot de passe doit contenir 1 caractères spécial
Echec	Le mot de passe doit contenir 1 caractères numérique
Réussite	Le mot de passe ne doit pas contenir le nom et le prénom de l'utilisateur.

Valider les modifications



La page Mon Compte



Partie 2 : Informations sur le compte

Si vous êtes un utilisateur ayant le droit :
Administrateur de commandes

Pour pouvoir modifier les droits
concernant les commandes

Pour préciser les notifications que
l'utilisateur va recevoir en fonction
du statut des commandes

État du compte

Etat

- ☐ Bloqué
- ☒ Actif

Rôles

Utilisateur authentifié	✓
Administrateur	✗
Administrateur CLADE	✓
Administrateur commandes	✓
Droit de passer des commandes	✗
Droit de valider des commandes	✗
Droit de traiter des commandes	✗

Valider les modifications | ✓

Notification pour les statuts des commandes

- ☐ En attente
- ☐ Transmise
- ☐ Validée
- ☐ En cours
- ☐ Scindée
- ☐ Commandée
- ☐ Livrée
- ☐ Réceptionnée
- ☐ Annulée

La page Mon Compte

Partie 3 : Informations sur les portails

Si vous êtes un utilisateur authentifié sans droits supplémentaires

Nom du portail

Rôle de l'utilisateur sur le portail

Nom des groupes auxquels appartient l'utilisateur

Liste des mentions auxquelles a droit l'utilisateur

Pour faire une demande de mentions

Mes portails (2)



Bibliothèque Ecole Navale

✓ Demande acceptée

Justification

Justification d'acceptation/de refus

Rôles

☒ Authentifié portail

Groupes

Aucun groupe d'associé.

Mentions

[+ Faire une demande de mention](#)

Supprimer



Bibliothèque Clément ADER IGESA

✓ Demande acceptée

Justification

Justification d'acceptation/de refus

Rôles

☒ Authentifié portail

Groupes

Utilisateurs Europresse

Mentions

[+ Faire une demande de mention](#)

Supprimer

Demander l'Inscription auprès d'un portail | >

Valider les modifications | ✓

État de la demande d'inscription

Pour s'inscrire à un portail

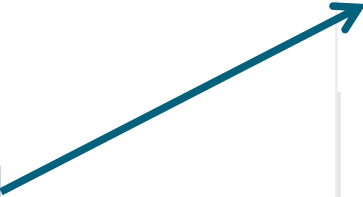
Pour valider les modifications

La page Mon Compte


Partie 3 : Informations sur les portails

- Si vous êtes un utilisateur ayant les droits :
- Administrateur Clade
 - Administrateur fonctionnel
 - Utilisateur fonctionnel

Liste des droits qu'il est possible d'octroyer aux utilisateurs



Mes portails (1)



Bibliothèque Ecole Navale

Demande acceptée

Justification

Justification d'acceptation/de refus

Rôles

☒ Utilisateur fonctionnel portail

☐ Administrateur fonctionnel portail

☒ Authentifié portail

☐ Gestion page d'accueil

☐ Gestion portail

☒ Gestion contenus

☒ Gestion utilisateur

☒ Gestion groupe

☒ Gestion type de document

☒ Gestion espaces de capitalisation

☒ Gestion inscription portail

☒ Gestion demandes mentions

☒ Gestion modèles d'export

☒ Gestion du thésaurus

☒ Importer notices

Groupes

Aucun groupe d'associé.

Mentions

+ Faire une demande de mention


Supprimer

Demander l'Inscription auprès d'un portail

>

Valider les modifications

✓



CLADE

Vous avez des questions ?



Vous pouvez :

- **Utiliser le lien Contact du portail Clade** (dans le pied de page)
- **Contacter l'administrateur Clade**
`dmca-clade.administrateur.fct@intradef.gouv.fr`